



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СОЦ АО  
«Новодвинский КЦСО»

С.Э. Галашева

20 15 г.

« 15 »

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделении социальной помощи семье и детям**  
**ГБУ СОЦ АО «Новодвинский КЦСО»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Отделение социальной помощи семье и детям является структурным подразделением ГБУ СОЦ АО «Новодвинский КЦСО» и подчиняется директору и заместителю директора.
- 1.2. Отделение возглавляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от неё приказом директора.
- 1.3. Сотрудники отделения социальной помощи семье и детям подчиняются заведующему отделением.
- 1.4. Штат отделения определяется штатным расписанием ГБУ СОЦ АО «Новодвинский КЦСО».
- 1.5. В своей деятельности отделение социальной помощи семье и детям руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией РФ, действующим законодательством, постановлениями и распоряжениями государственной власти, нормативно- правовыми актами Архангельской области, постановлениями, приказами и распоряжениями вышестоящих органов, Уставом Центра, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, коллективным договором, а также настоящим Положением.
- 1.6. Отделение социальной помощи семьям с детьми осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией МО «Город Новодвинск», с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: учреждениями социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными организациями и средствами массовой информации.
- 1.7. Отделение социальной помощи семье и детям имеет в своей структуре:
- участковую социальную службу;
  - служба социального сопровождения;
  - социальный приют для детей.

**2. Цели, задачи и функции Отделения:**

**2.1. Цель:** Оказание социальной помощи семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья, находящимся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации.

**2.2. Задачи:**

- Выявление и дифференцированный учёт семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
- Осуществление профилактики безнадзорности, беспризорности и социальной реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, сохранение и укрепление их физиологического и психологического здоровья, восстановление социального статуса, раскрытие и развитие творческих способностей каждого воспитанника.
- Разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации семьи и детей;
- Защита прав и законных интересов несовершеннолетних, содействие в восстановлении нарушенных прав детей и подростков в получении льгот, предусмотренных законодательством;

**2.3. Функции:**

- Выявление и дифференцированный учёт семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке.
- Помощь в оформлении пакета документов на несовершеннолетних для признания их, нуждающимися в социальном обслуживании, и составлении индивидуальной программы.
- Предоставление государственной услуги в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.
- Создание и корректировка банка данных таких семей.
- Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних из семей, оказавшихся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации
- Проведение социального диагностирования с целью дальнейшей разработки индивидуальных программ реабилитации.
- Разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации семьи и детей. Привлечение к реализации этих программ органов местного самоуправления, государственных организаций и учреждений (внутренних дел, здравоохранения, образования, культуры), общественных организаций, средств массовой информации и других, с целью улучшения социального обслуживания, оказание различной помощи семье и детям.
- Координация деятельности иных служб, полностью либо частично, участвующих в организации помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.
- Изучение, внедрение и распространение, как традиционных, так и новых эффективных форм, технологий и методов социальной помощи семьям с детьми.
- Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и их родителями. Проведение информационной, разъяснительной и просветительской работы с родителями по вопросам действующего законодательства в отношении детей и другим вопросам, входящим в компетенцию отделения.
- Содействие в организации летнего отдыха, оздоровления и трудоустройства несовершеннолетних. Содействие подросткам в т.ч. с ограниченными возможностями в профессиональной ориентации и получении специальности, образования.
- Содействие семьям несовершеннолетних в оказании финансово-экономической и материальной помощи, бесплатного питания в школах.
- Содействие в организации досуга и внешкольного образования в зависимости от возраста и состояния здоровья детей и подростков. Проведение культурно-массовых мероприятий.
- Пропаганда здорового образа жизни, осуществление мероприятий по предупреждению вредных привычек, девиантного поведения несовершеннолетних.
- Обеспечение временного проживания несовершеннолетним (до 10 лет включительно), оказавшимся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), безнадзорным детям, находящимся в социально опасном положении (СОП), детям, оставшимся без попечения родителей и детям-сиротам до дальнейшего жизнеустройства;
- Защита прав и законных интересов несовершеннолетних, содействие в восстановлении нарушенных прав детей и подростков в получении льгот, предусмотренных законодательством;
- Анализ уровня социального обслуживания семей с детьми, прогнозирование их потребностей в социальной помощи и развитие сферы социальных услуг.

### **3. Организация работы**

- 3.1. Отделение является структурным подразделением ГБУ СОН АО «Новодвинский КЦСО».
- 3.2. Отделением обслуживаются несовершеннолетние, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, и их семьи имеющих индивидуальную программу предоставления социальных услуг.
- 3.3. Специалисты Отделения осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, приказами директора, алгоритмами работы и другими утвержденными методическими материалами.

3.4. Специалисты отделения подчиняются приказам директора, распоряжениям заведующей отделением.

3.5. Деятельность специалистов УСС организована по территориальному принципу, город условно разделён на участки, каждый из которых закреплен за участковым специалистом по социальной работе.

3.6. Социальный приют для детей предоставляет социальные услуги несовершеннолетним, признанным нуждающимся в стационарном социальном обслуживании. Социальный приют может принять 8 человек от 3 лет до 10 лет, если существуют обстоятельства, которые ухудшают условия их жизнедеятельности. Несовершеннолетние находятся в приюте в течение времени, необходимого для оказания им экстренной социальной помощи и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Служба социального сопровождения оказывает социальную и иную помощь детям с ограниченными возможностями здоровья, их родителям (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации.

3.8. Социальное обслуживание несовершеннолетних и их семей осуществляется специалистами отделения в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.9. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении семей с детьми являются: заявление несовершеннолетнего, его родителей или законных представителей, постановление либо заключение органов, учреждений системы профилактики, приказ директора.

3.10. В социальный приют не могут быть приняты несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, имеющих активную форму туберкулёза, носители инфекционных и других тяжёлых заболеваний.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. Отделение имеет право:

- в установленном порядке посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними, их родителями или законными представителями и иными лицами;
- запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- привлекать для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг специалистов других учреждений города;
- вносить предложения по совершенствованию работы отделения с целью достижения поставленных задач.

4.2. Отделение обязано:

- предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг в полном объёме;
- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- осуществлять защиту несовершеннолетних от различных форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации;
- выявлять и проводить социальную работу с семьями и детьми, находящимися в социально-опасном положении;
- проводить социальную работу с семьями, имеющими несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья;
- соблюдать конфиденциальность полученной информации о несовершеннолетних и семьях.

#### **5. Ответственность**

5.1. Всю ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отделение, несёт заведующий отделением социальной помощи семьям с детьми.

5.2. Сотрудники отделения несут ответственность за:

- нарушение прав несовершеннолетних;
- распространение сведений о частной жизни несовершеннолетнего и его семьи;
- несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отделение функций;
- ведение и сохранность документации в отделении;
- несоблюдение сотрудниками отделения морально-этических норм поведения;
- невыполнение поставленных задач;
- невыполнение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, техники безопасности и правил противопожарной безопасности.

## **6. Контроль за деятельностью отделения**

**6.1.** Контроль за деятельностью отделения социальной помощи семьям с детьми осуществляет директор Центра, его заместитель, а также вышестоящие органы, по согласованию с директором Центра.

**6.2.** Основными критериями оценки эффективности работы являются качество и своевременность выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг в полном объеме, наличие положительных результатов.